

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №152» города Кирова

ПРИНЯТЫ  
Педагогическим советом  
Протокол №1  
От «26» августа 2021г.

УТВЕРЖДЕНЫ  
Заведующим МКДОУ №152  
Хренова Н.И.  
Введено в действие  
приказом № 18 от 30.08.21.



## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Киров

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 152» города Кирова (далее – ДООУ) разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.1.3648–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 3.1/2.4.3598–20 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19), а также Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года N 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Устава и других локальных актов ДООУ.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДООУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДООУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. При приеме детей в образовательное учреждение администрация ДООУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.4. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) обучающихся во всех группах ДООУ, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.6. Взаимоотношения между ДООУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.7. Правила являются локальным нормативным актом ДООУ и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений (родителями (законными представителями), педагогами, воспитанниками).

1.8. Соблюдение данных правил в ДООУ обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в ДООУ.

## **2. Режим образовательного процесса**

2.1. ДООУ работает с 7.00 до 19.00 в режиме 5-дневной рабочей недели. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. Группы функционируют в режиме полного дня (с 12-часовым пребыванием).

2.2. Администрация ДООУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и д.) и в течение учебного года в связи с низкой наполняемостью групп (с учетом наложенных карантинных ограничений и возраста детей).

2.3. Основу режима ДООУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной

образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.4. Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с утвержденной образовательной программой дошкольного образования, разработанной организацией в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Уставом ДОУ. Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке.

2.5. Обучение в ДОУ осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

2.6. Для обучающихся осуществляется предоставление ДОУ дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДОУ.

2.7. Режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников, в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.8. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.9. Организованная образовательная деятельность начинается с 9 часов (не ранее 8:00, окончание занятий — не позднее 17:00).

2.10. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки:

для воспитанников от 3 до 4-х лет - не более 30 минут;

для воспитанников от 4-х до 5-ти лет - не более 40 минут;

для воспитанников от 5 до 6-ти лет - не более 50 минут или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна;

для воспитанников от 6-ти до 7-ми лет - не более 90 минут.

Продолжительность перерывов между занятиями во всех возрастных группах составляет не менее 10 мин.

Перерыв во время занятий для гимнастики во всех возрастных группах — не менее 2 мин.

2.11. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

2.12. Занятия с использованием электронных средств обучения (далее – ЭСО) в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО):

интерактивная доска: 5-7 лет на занятии — не более 7 мин, суммарно в день - не более 20 мин;

интерактивная панель: 5-7 лет на занятии — не более 5 мин, суммарно в день - не более 10 мин;

персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии - не более 15 мин, суммарно в день - не более 20 мин;

планшет: 6-7 лет на занятии — не более 10 мин, суммарно в день - не более 10 мин. Зрительная дистанция до экрана должна быть не менее 50 сантиметров, а поверхности мониторов матовые.

2.13. В дни каникул и в летний период организованная образовательная деятельность с детьми не проводится.

2.14. Для профилактики нарушения осанки во время занятий проводятся соответствующие физические упражнения (физкультминутки).

2.15. Режим двигательной активности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья. При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе, во время письма, рисования и использования ЭСО.

2.16. Для детей в возрасте до 3-х лет дневной сон в ДОО организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для детей в возрасте старше 4-х лет дневной сон в ДОО организуется однократно продолжительностью не менее 2,5 часов.

2.17. Общая продолжительность прогулок с воспитанниками составляет не менее 3 часов в день.

При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают или не проводят. Прогулки не проводятся для детей до 4 лет при температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 15м/с, а для детей 5-7 лет – при температуре ниже минус 20°C и скорости ветра более 15м/с.

2.18. Администрация ДОО оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как в соответствии с требованиями СанПиН все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

2.19. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) утром до 8.00 и вечером после 17.30. В другое время отвлекать воспитателя от образовательной деятельности не рекомендуется.

2.20. В соответствии со ст. 64 Семейного кодекса РФ законным представителем несовершеннолетнего являются родители. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 часов. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 часов, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка в детскую комнату полиции, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка. Так как ребенок, которого в установленное время не забрали родители, по существу остается без присмотра со стороны ответственных лиц. Такой ребенок отвечает критериям безнадзорного ребенка, так как согласно ст. 1 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» под безнадзорным понимается несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей (иных законных представителей). Такой безнадзорный ребенок подлежит передаче в правоохранительные органы. Порядок доставления ребенка в полицию, а также уведомление о таком доставлении родителей и порядок выдачи ребенка родителями регулируется Инструкцией по организации работы подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, утвержденной Приказом МВД РФ от 15.10.2013 №845 и рядом других внутриведомственных приказов.

2.21. Если родители (законные представители) не могут лично забирать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя). Родители должны лично приводить и

забирать ребенка из детского сада, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Кроме родителей ребенка привести и забрать из детского сада могут иные лица (достигшие 18 лет), основным условием является заявление родителей (в некоторых случаях нотариально заверенная доверенность).

2.22. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении ДООУ. Администрация ДООУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

### **3. Охрана жизни и здоровья обучающихся**

3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником (в соответствии с графиком работы), которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей до прихода родителей или проводится их госпитализация в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.3. После перенесенного заболевания детей принимают в ДООУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4. По заявлению родителей (законных представителей) ребенок может отсутствовать в детском саду от 1 дня, но не более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) по причинам, не связанным с заболеванием.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДООУ не позднее 9.00.

3.6. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДООУ с указанием периода и причин его отсутствия.

3.7. Родители (законные представители) должны информировать ДООУ за день до 10.00 о приходе ребенка на следующий день после его отсутствия, чтобы ему было обеспечено питание.

3.8. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок. Профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.9. В ДООУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства. Воспитатель не имеет полномочий по организации и контролю приема лекарственных средств воспитанниками, так как не является медицинским работником. Систематизированный прием лекарственных средств по назначению медицинского работника является лечением согласно п. 8 ст. 2 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

3.10. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны предоставить соответствующее медицинское заключение медицинскому работнику и поставить в известность воспитателя.

3.11. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Требования к одежде и обуви детей:

- одежда воспитанников должна быть максимально удобной и чистой, не иметь посторонних запахов;

- одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;

- одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Она не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;

- воспитанники должны иметь повседневную одежду и спортивную для помещения и улицы;

- дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок);

- воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную и чешки;

- головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

- для прогулок на улице, особенно в межсезонье, рекомендуется наличие сменной верхней одежды.

3.12. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, зонты, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), напитки, таблетки и другие лекарственные средства. 3.13. Запрещается надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, гаджеты, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация детского сада ответственности не несет.

3.14. ДОУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья обучающихся:

- соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов;

- осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья;

- систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

- обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.;

- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.15. Выход за территорию детского сада с целью проведения экскурсий, прогулок, посещения библиотеки оформляется приказом заведующего, проводится при наличии светоотражающих жилетов в сопровождении ответственных лиц, при наличии письменного согласия родителей (законных представителей).

3.16. Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха. Регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений проводятся в соответствии с графиками и режимом работы. После каждого занятия спортивный, музыкальный залы проветриваются в течение не менее 10 минут.

3.17. В ДОУ обеспечена групповая изоляция с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе.

3.18. Детская мебель, оборудование помещений ДООУ и территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также соответствуют росту, возрасту детей.

3.19. В ДООУ используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Игрушки, которые не подлежат обработке (мытью, стирке), допускается использовать только в качестве дидактического материала.

3.20. Размещение аквариумов, животных, птиц в групповых помещениях не допускается.

#### **4. Обеспечение безопасности обучающихся**

4.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДООУ без разрешения администрации. С целью безопасности обучающихся работниками охранной организации обеспечивается контроль за входом в учреждение и на территорию.

4.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

4.3. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы.

4.4. Запрещается въезд на территорию ДООУ на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ДООУ для въезда и выезда на территорию организации продуктового, медицинского, аварийного транспорта.

4.5. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель не имеет право отдать ребенка, а обязан немедленно сообщить в полицию.

#### **5. Организация питания обучающихся**

5.1. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с ДООУ.

5.2. В ДООУ обеспечивается гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

5.3. Питание обучающихся организуется в соответствии с «Циклическим десятидневным меню для организации питания детей, посещающих с 12 часовым пребыванием дошкольные образовательные учреждения, в соответствии с физиологическими нормами потребления продуктов питания», утвержденным начальником Управления социального питания, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». По

медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания обучающимся в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований.

5.4. Режим и кратность питания детей устанавливаются в соответствии СанПиН 2.3/2.4.3590–20 в процентном соотношении потребления пищевых веществ и энергии по приемам пищи в зависимости от длительности пребывания в учреждении.

5.5. ДОУ обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.6. Контроль за организацией и качеством питания (качеством поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация и бракеражная комиссия ДОУ.

5.7. В ДОУ организуется питьевой режим для обучающихся. Питьевая вода, в том числе расфасованная в емкости и бутилированная, по качеству и безопасности отвечает требованиям к питьевой воде. При условии соблюдения требований СанПиН 2.3/2.4.3590–20 допускается использование кипяченой питьевой воды.

## **6. Права обучающихся**

6.1. ДОУ реализует право обучающихся на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

6.2. Обучающиеся ДОУ имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- своевременное прохождение комплексного психолого-педагогического обследования с целью выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- в случае необходимости – на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОУ образовательной программой дошкольного образования;
- получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом ДОУ.

## **7. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия**

7.1. Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся ДОУ не применяются.

7.2. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом организации, договором с родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.

7.3. Поощрение воспитанников ДООУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов.

## **8. Сотрудничество с родителями (законными представителями)**

8.1. Педагоги, администрация и другие работники ДООУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

8.2. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) обучающихся могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам ДООУ, медицинским работникам.

8.3. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает ребенок, и на общих родительских собраниях ДООУ, а также активно участвовать в образовательной деятельности, совместных с детьми мероприятиях.

8.4. Все спорные и конфликтные ситуации решаются только в отсутствие воспитанников.

8.5. Если у родителей (законных представителей) возникли вопросы по организации образовательной деятельности и пребыванию ребенка в группе, следует обсудить вопросы с воспитателями группы и (или) обратиться к заведующему детского сада по телефону или лично.

8.6. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ДООУ в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДООУ, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Родительским комитетом и утверждаются (либо вводится в действие) приказом заведующего ДООУ.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящих Правил.

9.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу